

平成26年度 指定管理者評価シート

所 管 課	健康福祉部 長寿・介護保険課
評価対象期間	平成26年4月1日～平成27年3月31日

平成26年度 指定管理者評価シート<1> 指定概要 (指定管理者によりご記入をお願いします。)

施設概要	名 称	川西市久代老人福祉センター
	所在地	兵庫県川西市久代1丁目16番30号
	設置目的	老人の健康の増進、教養の向上等を図るため川西市久代老人福祉センターを設置する。
利 用 料 金 制	<input checked="" type="checkbox"/> 非利用料金制                 ・ <input type="checkbox"/> 一部利用料金制                 ・ <input type="checkbox"/> 完全利用料金制	
指定管理者	名 称	社会福祉法人 川西市社会福祉協議会
	所在地	兵庫県川西市火打1丁目1番7号
指定管理業務の内容	※ 指定管理の業務内容を明確に記入してください。 (1)老人の生活相談に関すること。 (2)老人の健康相談に関すること。 (3)老人の教養の向上のための講習会、講演会等の開催に関すること。 (4)老人のレクレーションのための便宜供与及び老人クラブ活動の推進に関すること。 (5)老人の機能回復訓練に関すること。 (6)施設使用の許可,その取り消し、その他センターの使用に関すること。 (7)施設及び付属設備の維持管理に関すること。 (8)開館時間及び休館日の変更に関すること。 (9)その他、市長が必要と認める業務に関すること。	
指定期間	平成24年4月1日～平成29年3月31日	

A	優 良
B	良 好
C	課 題 含
D	要 改 善

施設名	川西市久代老人福祉センター	管理者	社会福祉法人 川西市社会福祉協議会	所管課	健康福祉部 長寿・介護保険課		
区 分		指定管理者自己評価結果 【指定管理者記入欄】		指定管理者一次評価 【市所管記入欄】		指定管理者二次評価【外部評価者記入欄】	
評価項目及び評価のポイント		評価レベル・評価のポイント		評価レベル・評価のポイント		評価レベル・評価のポイント	
1 施設の設置目的の達成に関する取組み 【有効性】		A		A		1 施設の設置目的の達成に関する取組み 【有効性】	
(1-1) 施設の設置目的である事業運営の達成		A		A		(1-1) 施設の設置目的である事業運営の達成	
① 事業計画に則って施設の事業運営が適切に行われたか。また、施設を最大限活用して、施設の設置目的に沿った成果が得られているか。		A		A		/	
② 利用促進を目的としている施設の場合、施設の利用者の増加や利便性を高めるための取組みがなされ、その効果があったか。		B		B			
③ 施設の設置目的に応じた効果的な営業・広報活動がなされ、その効果があったか。		A		A			
[ 所 見 ]		①近隣の高齢者を中心に自主的な活動の場となっています。 ②施設主催の行事や定期講座も高評価を得ています。 ③施設の広報は、チラシや市広報誌、ホームページなど幅広く行っています。		①施設の利用目的に沿って事業運営が行われています。 ②定期講座のヨガ教室は受講者が増え評価できます。 ③チラシ、市広報誌、ホームページを利用し、広報活動をしています。		利用促進において交通の利便性が悪いことを理由として評価Bとしておられますが、管理者の努力で改善できる範囲を超えているため、評価Aでもよいと思います。	
[改善項目]		利用者の利便性に関しては、市の南端に位置しており、鉄道やバス停からも遠い場所となっています。 利用者用の駐車場所が併設の児童センターとあわせ4台しかなく駐車場の確保が課題となっています。		特にありません。		特にありません。	
(1-2) 施設の利用状況及び事業への参加状況		A		A		(1-2) 施設の利用状況及び事業への参加状況	
① 施設の目的に則って、有効に活用(利用)されていたか。		A		A		/	
② 実施された事業への参加者数の増が図られたか。		A		A			
[ 所 見 ]		①主催講座や定例の催しは有効に利用されており、利用者から高評価を得ています。 ②南公民館との共催のアンチエイジング(高齢者健康促進講座)においても、多くの参加者があります。		①主催講座や催しをされ施設の目的に沿った事業実施をされています。 ②南公民館との共催の講座の開催等、独自の取り組みも行っておられ評価できます。		特にありません。	
[改善項目]		②今後は、趣味の会で会員募集の張り紙をして、人数増を試みます。		趣味の会で会員募集を行う等、人数増加に取り組んで下さい。		特にありません。	

A	優 良
B	良 好
C	課 題 含
D	要 改 善

施設名	川西市久代老人福祉センター	管理者	社会福祉法人 川西市社会福祉協議会	所管課	健康福祉部 長寿・介護保険課		
区 分		指定管理者自己評価結果 【指定管理者記入欄】		指定管理者一次評価 【市所管記入欄】		指定管理者二次評価【外部評価者記入欄】	
評価項目及び評価のポイント		評価レベル・評価のポイント		評価レベル・評価のポイント		評価レベル・評価のポイント	
(1-3) 利用者の満足度		A		A		(1-3) 利用者の満足度	
① 利用者からの苦情に対して十分な対応がなされたか。		A		A		/	
② 利用者アンケート等の結果、施設利用者の満足が得られたか。		A		C			
③ 利用者の意見を把握し、それらを反映させる取組みがなされたか。		A		A			
④ その他サービスの質を維持・向上するための具体的な取組みがなされ、その効果が得られたか。		A		A			
[ 所 見 ]		①苦情に対しては、その都度迅速に対応しています。可能なことはすぐに実施し、不可能なことは、その理由を丁寧に説明し理解を得るよう努めています。 ③利用者の意見等は普段の職員とのコミュニケーションの中で情報収集を行い、事業に反映するようにしています。		①苦情については的確に対応されています ③年に1度「敬老の集い」の代表者会議やまつり、発表会前の打ち合わせを利用したり、普段から利用者とのコミュニケーションを図ったりと、よりよい施設運営に努めるよう努力されています。		特にありません。	
[改善項目]		特になし。		アンケートは利用者の意見を施設運営に効率的に反映できる手段ですので、実施を検討してください。		特にありません。	

A	優 良
B	良 好
C	課 題 含
D	要 改 善

施設名	川西市久代老人福祉センター	管理者	社会福祉法人 川西市社会福祉協議会	所管課	健康福祉部 長寿・介護保険課		
区 分		指定管理者自己評価結果 【指定管理者記入欄】		指定管理者一次評価 【市所管記入欄】		指定管理者二次評価【外部評価者記入欄】	
評価項目及び評価のポイント		評価レベル・評価のポイント		評価レベル・評価のポイント		評価レベル・評価のポイント	
2 効率性の向上に関する取組み 【効率性】		A		A		2 効率性の向上に関する取組み 【効率性】	
(2-1) 経費の節減		A		A		(2-1) 経費の節減	
① 施設の管理運営に関し、経費を効率的に節減するための十分な取組みがなされ、その効果が得られたか。		A		A			
② 管理運営業務の遂行に当たり、業者発注や業務委託により行われる場合、それらが適切な水準で行われ、経費が最小限となるような工夫がなされたか。		A		A			
[ 所 見 ]		①光熱水費に関しては、各種スイッチをこまめに切るように努めました。職員間には照明や空調のスイッチを切るよう周知徹底しております。 ②修繕等の業者に発注する際は、常に相見積もりを取り寄せ経費節減に努めています。		①②サービスの質の低下にならない範囲での経費削減や、見積もりを取ることで修繕費等の経費が最小限になるよう努めておられます。また、施設の老朽化による修繕については、適宜協議をしていく必要があると考えます。		特にありません。	
[改善項目]		建物と設備の老朽化や劣化による修繕費の増加が考えられません。		特にありません。		特にありません。	

A	優 良
B	良 好
C	課 題 含
D	要 改 善

施設名	川西市久代老人福祉センター	管理者	社会福祉法人 川西市社会福祉協議会	所管課	健康福祉部 長寿・介護保険課
区分	指定管理者自己評価結果 【指定管理者記入欄】		指定管理者一次評価 【市所管記入欄】		指定管理者二次評価【外部評価者記入欄】
評価項目及び評価のポイント	評価レベル・評価のポイント		評価レベル・評価のポイント		評価レベル・評価のポイント
(2-2) 収入の増加 ※利用料金制を採用している場合のみ評価	評価なし		評価なし		(2-2) 収入の増加 ※利用料金制を採用している場合のみ評価
① 収入を増加するための具体的な取組みがなされ、その効果が得られたか。					
[ 所 見 ]					
[改善項目]					
(2-3) 収支のバランスなど ※利用料金制を採用している場合のみ評価	評価なし		評価なし		(2-3) 収支のバランスなど ※利用料金制を採用している場合のみ評価
① 収支のバランスが適切であったか。					
② 経費の効果的、効率的な執行が行われたか。					
③ 収支の内容に不適切な点はなかったか。					
[ 所 見 ]					
[改善項目]					

A	優 良
B	良 好
C	課 題 含
D	要 改 善

施設名	川西市久代老人福祉センター	管理者	社会福祉法人 川西市社会福祉協議会	所管課	健康福祉部 長寿・介護保険課
区分	指定管理者自己評価結果 【指定管理者記入欄】		指定管理者一次評価 【市所管記入欄】		指定管理者二次評価【外部評価者記入欄】
評価項目及び評価のポイント	評価レベル・評価のポイント		評価レベル・評価のポイント		評価レベル・評価のポイント
3 公の施設に相応しい適正な管理運営に関する取組み【適正性】	A		A		3 公の施設に相応しい適正な管理運営に関する取組み【適正性】
(3-1) 管理運営の実施状況	B		B		(3-1) 管理運営の実施状況
① 施設の管理運営には、適切な人員配置がされたか。	B		B		/
② 業務に必要な研修・教育が適切に行われたか。	B		B		
③ 施設の維持管理が適切に行われたか。	A		A		
④ 指定管理者の提案による新たな取り組みは実施されたか。	B		C		
[ 所 見 ]	①老人福祉センター職員のみでは業務に支障を来すため、児童センター職員の支援が不可欠な状況です。 ②研修に関しては、案内を回覧し自主判断での参加していません。		①久代児童センターと協力しての柔軟な人員配置を行う工夫がされておられます。		特にありません。
[改善項目]	特になし。		研修については自主判断での参加との事ですが、研修の内容を共有するなど施設の職員全体のスキルアップに努めて下さい。		特にありません。

A	優 良
B	良 好
C	課 題 含
D	要 改 善

施設名	川西市久代老人福祉センター	管理者	社会福祉法人 川西市社会福祉協議会	所管課	健康福祉部 長寿・介護保険課		
区 分		指定管理者自己評価結果 【指定管理者記入欄】		指定管理者一次評価 【市所管記入欄】		指定管理者二次評価【外部評価者記入欄】	
評価項目及び評価のポイント		評価レベル・評価のポイント		評価レベル・評価のポイント		評価レベル・評価のポイント	
(3-2) 個人情報の保護、安全対策、危機管理体制、平等利用など		A		A		(3-2) 個人情報の保護、安全対策、危機管理体制、平等利用など	
① 施設の設置目的に応じた効果的な利用者への情報提供・広報活動が十分になされたか。		A		A		/	
② 施設利用者の個人情報の取扱いが適切に行われたか。		A		A			
③ 日常の事故防止などの安全対策が適切に実施されていたか。		A		A			
④ 防犯、防災対策などの危機管理体制が適切であったか。		A		A			
⑤ 事故発生時や非常災害時の対応が適切であったか。		A		A			
⑥ 利用者を限定しない施設では、利用者が平等に利用できるよう配慮されたか。		/		/			
⑦ 利用者が限定される施設では、利用者の選定が公平で適切になされたか。		A		A			
[ 所 見 ]		①施設の行事などの催し物に関しては館内のチラシ以外、市の広報誌やホームページを通じて伝えています。 ②個人情報に関しては、施設からの持ち出しを一切禁止しており、職員に徹底しています。 ④防犯は、警備会社に夜間や休日等の依頼をしています。 ⑥利用に関しては、規則を遵守し公平な利用に努めています。		①②④情報提供、個人情報の取扱い、危機管理体制は、適切に行われています。 ⑥利用者が平等に利用できるよう配慮されています。		特にありません。	
[改善項目]		利用者の方が高齢ということもあり、年に数回体調不良の訴えがあります。すぐに、隣のデイサービスセンターの看護師に連絡し応急手当の依頼をします。		引き続き利用者の体調等に気を配り、体調不良の方には早急な応急措置を行う等の対応を行って下さい。		特にありません。	

A	優 良
B	良 好
C	課 題 含
D	要 改 善

施設名	川西市久代老人福祉センター	管理者	社会福祉法人 川西市社会福祉協議会	所管課	健康福祉部 長寿・介護保険課		
区分		指定管理者自己評価結果 【指定管理者記入欄】		指定管理者一次評価 【市所管記入欄】		指定管理者二次評価【外部評価者記入欄】	
評価項目及び評価のポイント		評価レベル・評価のポイント		評価レベル・評価のポイント		評価レベル・評価のポイント	
総合評価		総合評価		総合評価		総合評価	
評価ランク		A		A			
[ 所 見 ]		グループ利用は自主的に利用されており、新たにダーツ愛好会もできました。個人利用に関しては、スカイウエルという電気の健康器具が好評で、ロコミなどにより人数も増加しています。行事では、敬老の集い、カラオケ発表会など地域の高齢者の活動の場として定着しています。		ダーツ愛好会の新たな発足や南公民館との共催の講座の開催等、独自の取り組みも行っておられ評価できます。		特にありません。	
[改善項目]		建物と設備の老朽化や劣化による計画的な対策が今後必要と考えます。		高齢化に伴い利用者の増加が予想されるため、利用者の要望や事業の有効性を考慮しつつ、適切な運営を図って下さい。老朽化による施設への対応については、市との協議を踏まえ検討して下さい。		特にありません。	

【記入上の留意点】

- (1)指定管理者は、自己評価記入欄に、市所管課は、一次評価記入欄に評価を記入いただけますようお願いいたします。
- (2)水色の表観覧にはドロップダウンで評価(A、B、C、D)が選択できます。評価欄の濃淡ピンク色の部分は、水色の部分に評価を入力すると自動的に総合評価が表示されます。