別紙２－１

施工プロセス総括表

１．工　事　名　　：
２．工　　期　　：
３．請負業者名　　：
４．現場代理人名　　：
５．監理（主任）技術者名　：

所　　管　　課：
点検者職・氏名：

① 「施工プロセス」チェックリストは、共通仕様書、契約書等に基づき、施工に必要なプロセスが適切に施工されているかを監督員が確認する。
② チェック欄では、書類若しくは現場等で確認した月日、及びその点検内容の適正・不適正・対象外欄に「１」を記入し、不適正の場合備考欄に指示事項や是正状況等を記入する。

項目	細別	確認事項	点検内容			チェック時期														備考
						着手前	施工中（令和　　年度）												完成時	
						(　/　)	(4/　)	(5/　)	(6/　)	(7/　)	(8/　)	(9/　)	(10/　)	(11/　)	(12/　)	(1/　)	(2/　)	(3/　)	(　/　)	(指示事項及び是正状況等)
1 施工体制	Ⅰ 施工体制一般	○工事実績データ	1.	事前に監督員の確認を受け、契約締結後等の10日以内に登録機関に申請した。（契約後、施工中、完成時）	適正															
					不適正															
					対象外															
		○建設業許可	2.	建設業許可を受けたことを示す標識を公衆の見やすい場所に設置し、監理技術者（主任技術者）を正しく記載している。（適宜）	適正															
					不適正															
					対象外															
		○下請負者の状況	3.	注意する施工体系に該当していない。（適宜）	適正															
					不適正															
					対象外															
			4.	下請負者の営業停止期間中又は指名停止期間中に下請け契約を締結していない。（適宜）	適正															
					不適正															
					対象外															
			5.	下請負金額が500万円以上の下請負者は当該業種の建設業許可を受けている。（適宜）	適正															
					不適正															
					対象外															
		○施工体制台帳、施工体系図	6.	現場の施工体制台帳に、下請負契約書(写)及び再下請負通知書(写)が末端の下請負まで添付されており、全て請負金額が確認できる。（適宜）	適正															
					不適正															
					対象外															
			7.	現場の施工体制台帳及び添付書類を現場に備え付け、かつ、同一の書類を、発注者に提出している。（適宜）	適正															
					不適正															
					対象外															
			8.	施工体系図に記載されている監理技術者（主任技術者）は、着手届及び施工計画書と一致する。（適宜）	適正															
					不適正															
					対象外															
			9.	施工体制台帳と施工体系図が整合している。（適宜）	適正															
					不適正															
					対象外															
			10.	施工体系図を現場の工事関係者及び公衆の見やすい場所に掲げている。（適宜）	適正															
					不適正															
					対象外															
			11.	施工体制台帳及び施工体系図に記載のない業者が作業していない。（適宜）	適正															
					不適正															
					対象外															

別紙２－２

項目	細別	確認事項		点検内容		チェック時期 着手前 (/)	施工中（令和　年度） (4/)	(5/)	(6/)	(7/)	(8/)	(9/)	(10/)	(11/)	(12/)	(1/)	(2/)	(3/)	完成時 (/)	備考（指示事項及び是正状況等）
1 施工体制	Ⅰ 施工体制一般	○建設業退職金共済制度	12.	掛金収納書を契約締結後１ヶ月以内に提出した。（契約後、増額変更後）	適正															
					不適正															
					対象外															
			13.	「建設業退職金共済制度適用事業主工事現場」の標識を、現場に掲示している。（適宜）	適正															
					不適正															
					対象外															
			14.	建設業退職金共済証紙の配布を受け払い簿等により適切に管理している。（適宜）	適正															
					不適正															
					対象外															
		○労災保険	15.	労災保険関係の項目を、現場の見やすい場所に掲示している。（適宜）	適正															
					不適正															
					対象外															
	Ⅱ 配置技術者／現場代理人・主任技術者	○現場代理人	16.	現場代理人は、現場に常駐している。（適宜）	適正															
					不適正															
					対象外															
			17.	現場代理人は、監督員との連絡調整を適切に行っている。（適宜）	適正															
					不適正															
					対象外															
		○元請負業者の監理技術者（主任技術者）の専任制	18.	監理技術者(主任技術者)は、工事着手届と同一人であった。（着手前）	適正															
					不適正															
					対象外															
			19.	監理技術者資格者証の内容（会社名等）又は主任技術者の資格要件を確認した。（着手前、交代後）	適正															
					不適正															
					対象外															
			20.	監理技術者（主任技術者）が、現場に常駐している。（適宜）	適正															
					不適正															
					対象外															
			21.	監理技術者は資格者証を現地で携帯している。（適宜）	適正															
					不適正															
					対象外															
			22.	他工事との重複がない。（着手前、適宜）	適正															
					不適正															
					対象外															
			23.	施工計画や工事に係る工程、技術的事項を把握し、主体的に係わっている。（着手前、打合せ時）	適正															
					不適正															
					対象外															

別紙２－３

項目	細別	確認事項		点検内容		チェック時期 着手前 (/)	施工中（令和　年度） (4/)	(5/)	(6/)	(7/)	(8/)	(9/)	(10/)	(11/)	(12/)	(1/)	(2/)	(3/)	完成時 (/)	備考（指示事項及び是正状況等）
1 施工体制	Ⅱ 配置技術者／現場代理人・主任技術者	○専門技術者	24.	専門技術者を配置している。（着手前、適宜）	適正															
					不適正															
					対象外															
		○下請負業者の主任技術者	25.	末端の下請負業者まで、全て主任技術者を選任している。（着手時、交代時）	適正															
					不適正															
					対象外															
			26.	専任の主任技術者が、全て現場に常駐している。（適宜）	適正															
					不適正															
					対象外															
		○作業主任者	27.	作業主任者を選任し、配置している。（着手前、適宜）	適正															
					不適正															
					対象外															
		○現場技術員	28.	発注機関が置いた現場技術員(委託監督員)との対応が適切である。（適宜）	適正															
					不適正															
					対象外															
2 施工状況	Ⅰ 施工管理	○設計図書の照査等	29.	契約書第18条第１項第１号から第５号に係わる設計図書の照査を行っている。（着手前、適宜）	適正															
					不適正															
					対象外															
			30.	現場との相違事実がある場合、その事実が確認できる資料を書面により提出して確認を受けた。（着手前、適宜）	適正															
					不適正															
					対象外															
		○施工計画書	31.	施工（変更を含む）に先立ち、提出した。（総合施工計画書・工事別施工計画書・施工図等）（着手前、変更時）	適正															
					不適正															
					対象外															
			32.	記載内容が、設計図書・現場条件等を反映している。（品質管理計画等）（着手前、変更時）	適正															
					不適正															
					対象外															
			33.	記載内容と現場施工方法とが一致している。（適宜）	適正															
					不適正															
					対象外															
			34.	記載内容（作業手順書等）と現場施工体制が一致している。（適宜）	適正															
					不適正															
					対象外															
		○施工管理 ・工事材料管理	35.	工事材料の品質を証明する資料の整理及び納入時における確認がなされ、適切に管理している。（適宜）	適正															
					不適正															
					対象外															
		・出来形、品質管理	36.	日常の出来形、品質管理の記録が確認できる。（適宜）	適正															
					不適正															
					対象外															
		・イメージアップ	37.	特記仕様書等に定められた事項や独自の取り組み、また地域等より評価されるものがある。（適宜）	適正															
					不適正															
					対象外															

別紙２－４

項目	細別	確認事項		点検内容		チェック時期 着手前 (/)	施工中（令和　年度） (4/)	(5/)	(6/)	(7/)	(8/)	(9/)	(10/)	(11/)	(12/)	(1/)	(2/)	(3/)	完成時 (/)	備考（指示事項及び是正状況等）
２施工状況	Ⅰ施工管理	○検査(確認を含む)及び立会い等の調整	38.	監督員の立会にあたって、あらかじめ立会願いが適宜されている。（適宜）	適正															
					不適正															
					対象外															
			39.	段階確認の確認時期が、適切である。（適宜）	適正															
					不適正															
					対象外															
		○建設副産物及び建設廃棄物	40.	請負者は、産業廃棄物管理票（マニュフェスト）により適正に処理されていることを確認し、監督員に提示した。（適宜）	適正															
					不適正															
					対象外															
			41.	再生資源利用計画書及び再生資源利用促進計画書を所定の様式に基づき作成し、提出した。（着手前、適宜）	適正															
					不適正															
					対象外															
		○指定建設機械類の確認	42.	指定建設機械（排出ガス対策型・低騒音型・低振動型建設機械）を使用している。（適宜）	適正															
					不適正															
					対象外															
	Ⅱ工程管理	○工事の着手	43.	工期の初日又は設計図書で規定した日から、７日以内に工事に着手した。（着手後）	適正															
					不適正															
					対象外															
		○工程管理	44.	工程計画のフォローアップ等を実施し工程の管理を行っている。（適宜）	適正															
					不適正															
					対象外															
			45.	計画的に作業が行われている。（適宜）	適正															
					不適正															
					対象外															

別紙２－５

項目	細別	確認事項		点検内容		チェック時期 着手前 (/)	施工中（令和　年度） (4/)	(5/)	(6/)	(7/)	(8/)	(9/)	(10/)	(11/)	(12/)	(1/)	(2/)	(3/)	完成時 (/)	備考（指示事項及び是正状況等）
２施工状況	Ⅲ安全対策	○安全活動	46.	新規入場者教育を実施した記録がある。（適宜）	適正															
					不適正															
					対象外															
			47.	安全教育・訓練等を半日／月以上適時、的確に実施し記録が整備されている。（適宜）	適正															
					不適正															
					対象外															
			48.	安全巡視、TBM、KY等を実施した記録がある。（適宜）	適正															
					不適正															
					対象外															
			49.	災害防止協議会等を設置し、活動記録がある。（適宜）	適正															
					不適正															
					対象外															
			50.	店社パトロールを実施した記録がある。（適宜）	適正															
					不適正															
					対象外															
			51.	過積載防止に取り組んだ記録がある。（適宜）	適正															
					不適正															
					対象外															
			52.	使用機器、車両等の点検整備が管理され、記録がある。（適宜）	適正															
					不適正															
					対象外															
			53.	重機操作で、誘導員配置や重機と人との行動範囲の分離措置を行った記録がある。（適宜）	適正															
					不適正															
					対象外															
			54.	山留め、仮締切等の設置後の点検及び管理の記録がある。（適宜）	適正															
					不適正															
					対象外															
			55.	足場や支保工の組立完了時や使用中の点検及び管理がチェックリスト等により実施した記録がある。（適宜）	適正															
					不適正															
					対象外															
			56.	保安施設等の整理・設置・管理が的確であり、記録がある。（適宜）	適正															
					不適正															
					対象外															
		○安全パトロールの指摘事項の処理	57.	各種安全パトロールでの指摘事項や是正事項について、速やかに改善を図り、かつ関係者に是正報告した記録がある。（適宜）	適正															
					不適正															
					対象外															
	Ⅳ対外関係	○関係機関等	58.	関係官公庁等の関係機関との折衝及び調整を行った記録がある。（着手前、適宜）	適正															
					不適正															
					対象外															
			59.	地元住民等との施工上必要な交渉、工事の施工に関しての苦情対応を適切に行った記録がある。（着手前、適宜）	適正															
					不適正															
					対象外															
			60.	隣接工事又は施工上密接に関連する工事の請負業者と相互に協力を行った記録がある。（着手前、適宜）	適正															
					不適正															
					対象外															