

部長会議

日時：令和3年3月17日（水）

午前9時00分～

場所：市役所4階 庁議室

1 市長の話

・ 予算委員会は比較的スムーズに終了した。準備や答弁等で協力していただいた職員に感謝する。しかし、それは裏を返すと大きな変革がなかったとも言えると思う。令和3年度は事業再検証の取り組みをさらに進めていく。予算が成立して終わりと思わず、執行段階でも見直しを行っていく。

・ 新型コロナウイルス感染症のワクチン接種については、プロジェクトチームが中心となって動いているが、日々状況が変わっている。また、子育て世代への新たな給付金の支給が決定した。今後も新たな仕事が増えることがあるが、優先順位を見直し急ぐものからしっかりと取り組んでほしい。

・ 今持っている仕事に関する情報を文章化して、仕事のマニュアルとリスク管理の両面でしっかりと引継ぎをしてほしい。大幅な組織改編がある教育委員会は特に注意が必要である。部長、副部長、課長が同じ内容を引き継ぐのではなく、各役職に応じた引き継ぎを行い、引き継いでいないことが突然課題として表面化することがないようにしてほしい。

2 通知及びお知らせ

（1）決裁及び供覧に係る電子化率について（総務部）

・ 今年度の電子化率は87%となっており、前年度と比べると大幅に改善していますが、まだ改善の余地があります。電子化しにくいものもあると思いますが、総務課でノウハウを蓄積しているので、お困りの際はご相談ください。

・ 財務会計システムの決裁の電子化は今後検討していきます。

（2）年度末にあたっての事業進捗状況等の確認について（総合政策部）

・ 来年度に向けて、事業の進捗状況等の確認を改めて行っていただきますようお願いいたします。過去からの課題や予算委員会でもらった意見・要望について可能な限り検討を加え、令和3年度の事業に繋げていくようにしてください。

・ すでにガルーン掲示板にて依頼済ですが、引継ぎとあわせて来年度の部の経営方針案の作成をお願いします。現部長が案を作成し、それを新部長が見直すという流れになります。

・ 来年度から課の行動目標シートは省略しますが、事業進捗の新たな確認方法を現在検討中です。詳細が決まりましたら、後日改めて案内します。

(3) その他

○子育て電子プレミアム商品券について（市民環境部）

・本事業は3月15日を以って無事にすべて終了しました。3月7日時点の購入者数は42,294件（一般世帯23,391件、子育て世帯18,903件）です。利用率も98%を超えており、ほぼ使い切っていたいただいている状況です。

○職員満足度アンケートについて（総合政策部）

・3月19日（金）まで期限を延長するので、未回答の職員はご回答ください。なお、今回から会計年度任用職員にも回答していただくことにしているので再確認をお願いします。

○人事内示について（総務部）

・3月22日（月）15：30から臨時部長会議を行い庁内に公表します。目的は、引継ぎをしっかりと行い、4月1日からスムーズに新年度に移行できるようにすることです。

○新年度の動きについて（総務部）

・毎年4月1日に行っている辞令交付式は、新規採用職員等の一部を除き廃止します。なお、部長や副部長の昇任・異動者の議会への紹介は行うこととしています。

・4月1日（木）から開庁時間と勤務時間に変更になります。