

川西市長 あて

## 都市計画に関する証明申請書

申請者	住所			
	氏名	(※)		
	連絡先		担当者 氏名	
代理人 (委任状添付)	住所			
	氏名	(※)		
	連絡先		担当者名	

(※) 法人の場合は、記名押印してください。法人以外でも、本人（代表者）が手書きしない場合は、記名押印してください。

下記の申請位置について、都市計画に関する証明を申請します。

申請位置 (地番)	川西市		
証明事項	<input type="checkbox"/> 区域区分 <input type="checkbox"/> 用途地域（建ぺい率・容積率・外壁後退） <input type="checkbox"/> 特別用途地区 <input type="checkbox"/> 高度地区 <input type="checkbox"/> 生産緑地地区 <input type="checkbox"/> 都市計画施設（                      ） <input type="checkbox"/> その他（                      ）		
申請理由	<input type="checkbox"/> 建築計画のため <input type="checkbox"/> 不動産売買のため <input type="checkbox"/> その他（                      ）	希望縮尺	1 /

必要提出書類（各2部、内1部交付時に返却）

- (1) 証明申請書（本紙）
- (2) 位置図（1 / 2,500 程度）
  - ・申請位置が分かるように赤線で囲むこと。
- (3) 現況測量平面図
  - ・図面に方位・縮尺を明示すること。
  - ・都市計画図と重ね合わせるため、周辺地形地物（道路、水路、擁壁等）を正確に表示すること。
- (4) その他市長が必要と認める図書
- (5) 委任状（任意様式、代理者が手続きをする場合）

受 付 印

- 証明手数料は、1申請につき300円になります。証明書の受取時にお支払いいただきます。
- 申請書の受付から証明書の交付まで、土日祝日を除き10日程度かかります。
- 証明書が出来上がりましたら、電話にてご連絡をします。
- 必要に応じて、市職員が現地を確認することがあります。土地所有者の了承を得て、申請して下さい。
- 申請内容の確認・証明内容の説明のため、郵送での受付及び交付には対応しません。